

**Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo**

**METODOLOGIJA IZRADE I DONOŠENJA FINANSIJSKOG PLANA  
ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA KANTONA SARAJEVO**

**Sarajevo, mart 2023. godine**

Na osnovu člana 103. Zakona o zdravstvenom osiguranju Federacije BiH ("Službene novine Federacije BiH", broj: 30/97, 7/02, 70/08, 48/11, 36/18 i 61/22), članova 17. i 56. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo" br: 4/00, 18/02, 30/08, 1/12, 15/13 i 9/22 ) Upravni odbor Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo na 22. redovnoj sjednici održanoj 20.03.2022. godine donosi

## **Metodologiju izrade i donošenja finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo**

### **OPŠTE ODREDBE**

#### **Član 1.**

Ovom Metodologijom utvrđuje se izrada finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu Zavod), ovlaštenja i nadležnosti organa i odgovornosti svih lica uključenih u postupak izrade finansijskog plana Zavoda, kao i rokovi za obavljanje pojedinih faza postupka izrade finansijskog plana u toku budžetske, odnosno poslovne godine.

Ova Metodologija primjenjuje se u svim Sektorima i pripadajućim organizacionim jedinicama Zavoda.

#### **Član 2.**

Finansijski plan Zavoda donosi se za svaku poslovnu godinu na način utvrđen Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Statutom Zavoda, a u skladu sa Zakonom o budžetima u Federaciji BiH („Službene novine F BiH“, br: 102/13, 9/14, 13/14, 8/15, 91/15, 102/15, 104/16, 5/18, 11/19, 99/19, 25a/22).

Finansiranje potreba iz obaveznog zdravstvenog osiguranja utvrđuje se polazeći od raspoloživih sredstava, utvrđenog standarda zdravstvene zaštite i programa mjera za provođenje obaveznog zdravstvenog osiguranja.

#### **Član 3.**

Termini koji se koriste u ovoj Metodologiji imaju slijedeća značenja:

1. Finansijski plan je akt kojim se planiraju prihodi i primici po izvorima sredstava, te rashodi i izdaci po namjeni u skladu sa Zakonom o zdravstvenom osiguranju i Zakonom o budžetima u F BiH;
2. Planski kalendar je postupak pripreme i donošenja finansijskog plana Zavoda;
3. Modifikovani računovodstveni osnov nastanka događaja je računovodstveni osnov prema kojem se prihodi evidentiraju i priznaju u periodu u kojem su raspoloživi i mjerljivi a rashodi se priznaju u trenutku nastanka obaveze;
4. Dokument okvirnog budžeta (u daljnjem tekstu DOB) predstavlja preliminarni Nacrt finansijskog plana Zavoda, zajedno s okvirnim planovima za slijedeće dvije godine
5. Fiskalna godina je period od 1. januara do 31. decembra;
6. Zdravstvene ustanove Kantona Sarajevo su javne i privatne zdravstvene ustanove u kojima se obavlja zdravstvena djelatnost pod uslovima i na način propisan Zakonom o

- zdravstvenoj zaštiti („Službene novine Federacije BiH“ br: 46/10 i 75/13) i imaju status ugovorne zdravstvene ustanove;
7. Stručna služba Zavoda je organizovana radi obavljanja stručnih, administrativnih i drugih poslova zbog kojih je Zavod osnovan, da se osigura nesmetano racionalno i uspješno obavljanje djelatnosti Zavoda;
  8. Plan i program mjera zdravstvene zaštite za područje Kantona Sarajevo donosi ministar zdravstva Kantona Sarajevo na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo;
  9. Programi zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga predstavljaju skup zdravstvenih usluga i programa, utvrđenih po sadržaju i obimu, po nivoima i djelatnostima zdravstvene zaštite.
  10. Odluka o vrijednosti boda je odluka koju donosi Upravni odbor Zavoda u cilju utvrđivanja novčane vrijednosti Programa zdravstvene zaštite.

#### **Član 4.** **/Struktura finansijskog plana/**

Finansijskim planom Zavoda utvrđuju se prihodi i primici po vrstama i rashodi i izdaci po namjenama za budžetsku godinu, sredstva tekuće rezerve i sredstva obavezne zakonske rezerve.

Prihodi Zavoda se planiraju i ostvaruju iz slijedećih izvora:

1. Doprinosi za obavezno zdravstveno osiguranje;
2. Sredstva budžeta kantona / općina;
3. Sredstva ličnog učešća osiguranih lica u pokriću troškova zdravstvene zaštite;
4. Prihoda po konvencijama, iznajmljivanja prostora, prodaje zdravstvenih knjižica, kartica i obrazaca, kamata, regresnih postupaka, donacija i drugih prihoda.

Primici Zavoda su prilivi novca od finansijske i nefinansijske imovine i zaduživanja.

Rashodi Zavoda su propisani Zakonom o zdravstvenom osiguranju i propisima donesenim na osnovu Zakona za poslove, funkcije i programe koji se finansiraju u okviru zdravstvenog osiguranja.

Izdaci Zavoda su novčani izdaci za finansijsku i nefinansijsku imovinu i otplatu kredita i zajmova.

Sredstva tekuće rezerve mogu iznositi najviše do 3% planiranih prihoda, bez namjenskih prihoda, vlastitih prihoda i bez primitaka.

#### **Član 5.** **/Planiranje sredstava zakonske rezerve/**

U skladu sa članom 106. Zakona o zdravstvenom osiguranju F BiH, Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo ima rezervu koja se ostvaruje izdvajanjem najmanje 5% ukupnih rashoda ostvarenih u protekloj godini.

Nadzor nad korištenjem sredstava rezerve obavlja Upravni odbor Zavoda.

Članom 107. istog Zakona i članom 51. Statuta Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo propisano je da sredstva rezerve služe za osiguravanje tekuće likvidnosti, za pokriće gubitaka i mogu biti korištena za komercijalne pozajmice.

Sredstva rezerve se po pravilu izdvajaju iz ostvarenog viška prihoda nad rashodima, po odluci Upravnog odbora Zavoda.

Ukoliko su sredstva rezerve na posebnom transakcijskom računu sredstava rezervi manja od 5% ukupnih rashoda ostvarenih u protekloj godini, Zavod je dužan prilikom izrade

finansijskog plana planirati izdvajanje sredstava u potrebnom (nedostajućem) iznosu iskazanom kroz planirani višak prihoda nad rashodima.

Sredstva rezerve se u finansijskom planu iskazuju kao kategorija koja je uključena u iznos ukupno planiranih sredstava.

Dio sredstava rezerve koji predstavlja višak sredstava iznad 5% zakonskog minimuma a koji se planira koristiti kao izvor finansiranja rashoda i izdataka tekuće fiskalne godine po Odluci upravnog odbora, unosi se u tabelu finansijskog plana kao izdvojena kategorija „dio sredstva rezerve - za korištenje u tekućoj godini“ i definisanom namjenom korištenja sredstava.

## **IZRADA FINANSIJSKOG PLANA**

### **Član 6.**

#### **/Osnov za izradu finansijskog plana/**

Finansijski plan Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: finansijski plan) se izrađuje na osnovu odredaba Zakona o budžetima u F BiH (u daljem tekstu: Zakon o budžetima), a koje se odnose na finansijske planove vanbudžetskih fondova.

Kao dokumentaciona osnova za izradu finansijskog plana koriste se:

- Važeća zakonska legislativa;
- Podaci o osiguranim licima i stanovništvu;
- Akti i dopisi Vlade Kantona Sarajevo/Ministarstva zdravstva kojima se daju odgovarajuće smjernice od bitnog značaja za izradu finansijskog plana;
- Zahtjevi zdravstvenih ustanova za finansiranje;
- Interna dokumentacija;
- Smjernice ekonomske i fiskalne politike Vlade Federacije BiH/Kantona Sarajevo.

### **Član 7.**

Po sticanju uslova za primjenu novog modela ugovaranja zdravstvene zaštite u skladu sa Jedinstvenom metodologijom kojom se bliže utvrđuju kriteriji i mjerila za zaključivanje ugovora između nadležnog zavoda zdravstvenog osiguranja i zdravstvene ustanove, za izradu finansijskog plana osim dokumentacione osnove iz prethodne tačke neophodni su:

- Kantonalni propis kojim se utvrđuju osnovi, kriteriji i mjerilima za ugovaranje po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja sa zdravstvenim ustanovama sa područja Kantona Sarajevo;
- Plan i program mjera zdravstvene zaštite iz obaveznog zdravstvenog osiguranja koje donosi ministar zdravstva Kantona Sarajevo na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo;
- Programi zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga za područje Kantona Sarajevo koje donosi Zavod, za svaku kalendarsku godinu, uz prethodnu saglasnost nadležnog ministarstva, a u skladu sa planom i programom mjera zdravstvene zaštite koje donosi ministar zdravstva Kantona Sarajevo na prijedlog Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

### **Član 8.**

#### **/Dokument okvirnog budžeta/**

Dokument okvirnog budžeta (u daljem tekstu: DOB) se izrađuje u skladu sa članom 16. Zakona o budžetima i sadrži makroekonomske projekcije te okvirne projekcije prihoda i

primitaka kao i rashoda i izdataka, te utvrđene gornje granice za planiranje budžeta u naredne tri godine, na kojem se zasniva priprema i izrada finansijskog plana.

Osnov za izradu dokumenta okvirnog budžeta za vanbudžetske fondove su smjernice ekonomske i fiskalne politike Federacije BiH.

Upravni odbor donosi Odluku o usvajanju DOB-a do 15. juna tekuće godine.

#### **Član 9.**

##### **/Podaci o osiguranim licima/**

Podaci o osiguranim licima Zavoda, registrovanim osiguranim licima u timove porodične medicine i stanovništvu su osnova za izradu programa zdravstvene zaštite, po sticanju uslova za njihovu izradu.

Podaci o osiguranim licima po dobnim skupinama i polu se povlače iz matične evidencije Zavoda na dan 30.06. tekuće godine.

Podaci o registrovanim osiguranim licima registrovanim u timove porodične medicine po timovima i dobnim skupinama se povlače iz baze integralnog informacionog sistema na dan 30.06. tekuće godine.

U skladu sa posebnom odlukom Zavoda, datum povlačenja podataka može biti drugačiji.

Za podatke o stanovništvu po dobnim skupinama Kantona Sarajevo koriste se objavljeni podaci Federalnog zavoda za statistiku. Podaci o stanovništvu na dan 30.06. se objavljuju krajem avgusta iste godine ili kasnije, te se za izradu finansijskog plana koriste zadnji poznati podaci.

Nosioci aktivnosti na obezbjeđivanju podataka o osiguranim licima i stanovništvu je služba za pravne poslove.

#### **Član 10.**

##### **/Eksterni dokumenti/**

Eksternim dokumentima u smislu ovog akta smatraju se:

- Akti i dopisi Skupštine KS/ Vlade KS/Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo kojim se daju odgovarajuće smjernice od bitnog značaja za planiranje pojedinih prihoda i rashoda a u skladu sa utvrđenom politikom razvoja zdravstvene zaštite Kantona Sarajevo;
- Zahtjevi zdravstvenih ustanova;
- Kantonalni propisi kojim se utvrđuju osnovi, kriteriji i mjerila za ugovaranje po osnovu obaveznog zdravstvenog osiguranja sa zdravstvenim ustanovama sa područja Kantona Sarajevo;
- Plan i program mjera zdravstvene zaštite koje donosi Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo na osnovu prijedloga Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i koji je osnov za izradu programa zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga koje su predmet ugovaranja, po sticanju uslova za njihovu primjenu.
- Smjernice ekonomske i fiskalne politike Kantona Sarajevo za trogodišnji period;
- Makroekonomski pokazatelji koje objavljuje Direkcija za planiranje BIH za odgovarajući period.

- Zakonski i podzakonski propisi kojima se utvrđuju određena prava osiguranih lica na teret sredstava obaveznog osiguranja

Pored navedenih, kao osnov za planiranje mogu se koristiti i svi dokumenti drugih institucija/ustanova od značaja za planiranje prihoda i primitka kao i rashoda i izdataka Zavoda.

### **Član 11.** **/ Interna dokumentacija/**

Internu dokumentaciju čine:

- Normativni akti Zavoda;
- Smjernice, instrukcije, odluke i drugi akti Upravnog odbora i direktora Zavoda koji su značajno bitni za proces izrade finansijskog plana;
- Izvještaj o izvršenju finansijskog plana za prethodni period;
- Dokumentacija dostavljena od strane organizacionih dijelova Zavoda za potrebe izrade finansijskog plana;
- Sistematizovani pregled zahtjeva sa dokumentacionom osnovom za nabavkom roba, usluga i radova, koji su iskazali rukovodioci organizacionih jedinica Zavoda;
- Interni obračuni.

Internu dokumentaciju za potrebe izrade finansijskog plana Zavoda obezbjeđuju pomoćnici direktora i rukovodioci organizacionih jedinica u skladu sa svojim nadležnostima.

Pojedinačne i objedinjene podatke, koje treba da budu iskaz/rezultat mjerljivih, realnih i dokazivih ulaznih podataka, dostavljaju pisanim putem rukovodioci organizacionih dijelova, svaki iz svoje nadležnosti.

Upit za dostavljanje navedenih podataka sačinjava služba za plan i analizu i isti dostavlja pomoćnicima direktora i rukovodiocima organizacionih jedinica Zavoda.

### **Član 12.** **/Finansiranje zdravstvene zaštite/**

Finansijskim planom Zavoda osiguravaju se sredstva za finansiranje:

- zdravstvene zaštite osiguranih lica koja se pod jednakim uslovima osigurava na nivou primarne, sekundarne i tercijarne zdravstvene zaštite:
  - prava na lijekove sa važeće liste lijekova za Kanton Sarajevo koju donosi Vlada Kantona Sarajevo;
  - prava na naknade plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad nakon 42 dana u skladu sa važećom odlukom Upravnog odbora Zavoda;
  - prava na korištenje medicinskih sredstva u skladu sa važećom Uredbom Vlade Kantona Sarajevo;
- sredstva za finansiranje stručne službe Zavoda;
- kapitalnih izdataka;
- ostalih rashoda i izdatka u funkciji ostvarivanja obaveznog zdravstvenog osiguranja.

Sredstva za ove namjene planiraju se na osnovu procjene potrebnih sredstva za realizaciju određenih prava utvrđenih važećim zakonskim propisima, odlukama Upravnog odbora Zavoda i aktima direktora Zavoda.

Do sticanja uslova za utvrđivanje Programa zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga iz obaveznog zdravstvenog osiguranja, kao osnova za ugovaranje zdravstvene zaštite sa

zdravstvenim ustanovama, iste će se finansirati određivanjem budžeta za svaku poslovnu godinu za pokriće troškova rada i materijalnih troškova.

U okviru procjene ukupno raspoloživih sredstava za plansku godinu Upravni odbor Zavoda razmatra zahtjeve zdravstvenih ustanova za dodatnim sredstvima i donosi konačnu odluku u smislu odobravanja zahtjeva koji će se finansirati u planskoj godini.

### **Član 13.**

#### **/Program zdravstvene zaštite/**

Program zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga iz obaveznog zdravstvenog osiguranja predstavlja skup zdravstvenih usluga i programa utvrđenih po sadržaju i djelatnostima zdravstvene zaštite u cilju očuvanja i unapređenja, sprječavanja bolesti i liječenja na području Kantona Sarajevo.

Programi zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga donose se za svaku kalendarsku godinu, a prije donošenja finansijskog plana za tu kalendarsku godinu.

Program zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga koje su predmet ugovaranja utvrđuje Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo a u skladu sa Planom i programom mjera zdravstvene zaštite koje donosi ministar zdravstva Kantona Sarajevo, na prijedlog JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo.

Program zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga, po dobijanju prethodne saglasnosti od Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, usvaja Upravni odbor Zavoda, a njihova vrijednost iskazana je u bodovima.

Za utvrđivanje novčane vrijednosti i planiranje sredstava za finansiranje programa zdravstvene zaštite o pružanju zdravstvenih usluga, Upravni odbor donosi odluku o novčanoj vrijednosti boda.

Planiranje sredstva po programima zdravstvene zaštite izvršiti će se po sticanju uslova za njihovo utvrđivanje.

### **Član 14.**

#### **/Planski kalendar/**

Finansijski plan se priprema i usvaja prema planskom kalendaru :

- Do 15. juna direktor Zavoda donosi Odluku o pokretanju procedure izrade Finansijskog plana Zavoda;
- do 30. juna Služba za plan i analizu dostavlja sektorima i službama Zavoda i ugovornim zdravstvenim ustanovama dopis kojim ih obavještava o aktivnostima za pripremu nacrtu finansijskog plana i postavlja upit o njihovim zahtjevima;
- do 30. juna upućuje se zahtjev Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajeva za dostavljanje smjernica za izradu finansijskog plana Zavoda u cilju njegovog usaglašavanja sa definisanim politikama razvoja i unapređenja zdravstvene zaštite koja se osigurava obaveznim zdravstvenim osiguranjem na području Kantona Sarajevo;
- Pod uslovom da su se stekli formalno-pravni preduslovi za utvrđivanje Programa zdravstvene zaštite za Kanton Sarajevo, do 30. juna Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo na osnovu prijedloga Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo dostavlja Plan i program mjera zdravstvene zaštite;

- do 15. jula organizacione jedinice i službe Zavoda, kao i zdravstvene ustanove (do sticanja uslova za utvrđivanje programa zdravstvene zaštite) dostavljaju svoje zahtjeve;
- pod uslovom da su se stekli formalno-pravni preduslovi za utvrđivanje Programa zdravstvene zaštite za Kanton Sarajevo stručna služba do 01. avgusta sačinjava prijedlog Programa zdravstvene zaštite u skladu sa Planom i programom mjera zdravstvene zaštite
- do 10. oktobra Upravni odbor Zavoda donosi finansijski plan i Odluku o izvršavanju finansijskog plana, dostavlja Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo i Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo putem stručne službe;
- do 15. oktobra Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo finansijski plan Zavoda sa Odlukom o izvršavanju finansijskog plana dostavlja Vladi Kantona Sarajevo;
- do 05. novembra Vlada Kantona Sarajevo dostavlja finansijski plan sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana Skupštini Kantona Sarajevo;
- do 31. decembra Skupština Kantona Sarajevo daje saglasnost na finansijski plan-

Izuzetno u opravdanim slučajevima može doći do prolongiranja, odnosno da poduzimanja određenih planskih aktivnosti u rokovima izvan propisanih.

### **Član 15.** **/Finansijski plan/**

Direktor Zavoda u saradnji pomoćnikom direktora za ekonomsko-finansijske poslove i Službom za plan i analizu pokreće aktivnosti na izradi Nacrta finansijskog plana, poštujući rokove definisane Zakonom i ovim aktom.

Finansijski plan se izrađuje po obezbjeđivanju/izradi dokumentacije iz članova 8. do 13. ove Metodologije, koji su ujedno osnova za njegovu izradu, a nosioci aktivnosti su pomoćnik direktora za ekonomsko-finansijske poslove i rukovodilac službe za plan i analizu u saradnji sa drugim sektorima, koji u okviru svoje nadležnosti imaju obavezu analize, pripreme i obrade određenih podataka.

U skladu sa članovima 20. i 27. Zakona o budžetima prijedlog finansijskog plana sadrži:

- namjenske i vlastite prihode i primitke;
- rashode i izdatke predviđene za fiskalnu godinu;
- planirani broj radnih mjesta i strukturu zaposlenih;
- prijedlog plana nabavke stalnih sredstava;
- obrazloženje finansijskog plana;
- plan izdataka za kapitalne investicije s tim da za višegodišnja kapitalna ulaganja plan sadrži ukupnu vrijednost ulaganja i ažuriranu dinamiku implementacije po svim izvorima finansiranja za sve godine implementacije u toku trajanja ulaganja.
- zakonske propise koji omogućavaju njegovu provedbu i
- izjavu o fiskalnoj odgovornosti iz člana 44. Zakona o budžetima.

Plan višegodišnjih kaptalnih ulaganja sačinjava se za ulaganja u značajniju nabavku stalnih sredstava u iznosu najmanje 500.000 KM, što podrazumjeva višegodišnje ulaganje u trajanju od najmanje tri godine. Plan višegodišnjih ulaganja sadrži ukupnu vrijednost ulaganja i ažuriranu dinamiku implementacije za sve godine implementacije u toku trajanja ulaganja.

**Član 16.**  
**(Nacrt i javna rasprava)**

Nacrt finansijskog plana Zavoda, služba za plan i analizu, dostavlja pomoćniku direktora za ekonomsko-finansijske poslove, a isti direktoru Zavoda koji ga razmatra, daje sugestije i primjedbe i predlaže materijal za Upravni odbor.

Upravni odbor donosi finansijski plan Zavoda i Odluku o izvršavanju finansijskog plana.

O finansijskom planu Zavoda se provodi javna rasprava. Javna rasprava se provodi na način i u periodu tokom kojeg je materijal finansijskog plana dostupan na zvaničnoj web stranici Skupštine Kantona Sarajevo (14 dana od dana zakazivanja do održavanja sjednice). Tokom navedenog perioda dokument prijedloga finansijskog plana je javno dostupan svim zainteresovanim pojedincima, koji u skladu sa odredbama Poslovnika Skupštine KS, putem ovlaštenih podnosioca amandmana, mogu djelovati i dostavljati svoje prijedloge za korekcije stavki u finansijskom planu.

**Član 17.**  
**/Odluka o izvršavanju finansijskog plana/**

Uz finansijski plan obavezno se donosi Odluka o izvršavanju finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

Odlukom o izvršavanju finansijskog plana uređuje se struktura prihoda i primitaka te rashoda i izdataka sadržanih u finansijskom planu, njegovo izvršavanje, prioriteta u realizaciji i plaćanju, kao i druga pitanja u vezi sa izvršavanjem finansijskog plana.

**Član 18.**  
**/Saglasnost na finansijski plan/**

Finansijski plan Zavoda sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana, koji je donio Upravni odbor Zavoda, dostavlja se Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo i Ministarstvu finansija Kantona Sarajevo, koje je ovlašteno da predloži njegove izmjene i dopune.

Prema članu 27. Zakona o budžetima nadležno Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo finansijski plan sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana, dostavlja Vladi Kantona Sarajevo, zajedno sa mišljenjem Ministarstva finansija ovlaštenog da predloži njegove izmjene i dopune.

Nakon razmatranja Vlada Kantona Sarajevo dostavlja finansijski plan Skupštini Kantona Sarajevo sa odlukom o izvršavanju finansijskog plana. Skupština Kantona Sarajevo daje saglasnost na finansijski plan do 31. decembra tekuće godine.

**Član 19.**  
**/Privremeno finansiranje/**

U skladu sa članom 35. Zakona o budžetima, ukoliko Zavod ne dobije saglasnost na finansijski plan od Skupštine Kantona Sarajevo prije početka fiskalne godine privremeno se nastavlja finansiranje poslova, funkcija i programa, a na osnovu odluke o privremenom finansiranju.

Privremeno finansiranje se vrši uz sljedeće uslove:

- obavlja se najduže za prva tri mjeseca fiskalne godine;
- obavlja se srazmjerno utrošenim sredstvima u istom periodu, a najviše do tromjesečnog prosjeka za prethodnu fiskalnu godinu;
- finansiraju se isti programi i ne smije se povećavati broj zaposlenih u odnosu na stanje na dan 31.12. prethodne godine;
- ne mogu se započeti novi ili prošireni programi i aktivnosti dok se ne donese finansijski plan;
- finansijski plan se mora donijeti najkasnije do 31.03. tekuće godine;
- ako se finansijski plan ne donese do 31.03., nakon toga se neće izvršavati rashodi u bilo koju svrhu osim otplate duga dok se finansijski plan ne donese.

Izuzetno, mogu se izvršavati rashodi i izdaci iz osnova unutrašnjeg i vanjskog duga do visine stvorenih obaveza kao i nastavljanje isplata za višegodišnja kapitalna ulaganja s tim da je višegodišnje finansiranje ili ovlaštenje za buduće obaveze odobreno prethodnim finansijskim planovima.

Odluka o privremenom finansiranju se donosi i usvaja na isti način kao i finansijski plan.

#### **Član 20.** **/Preraspodjela/**

Preraspodjela sredstava unutar finansijskog plana može se vršiti odlukom Upravnog odbora i uz saglasnost Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo na način utvrđen odlukom o izvršavanju finansijskog plana.

#### **Član 21.** **/Privremene mjere za uravnoteženje finansijskog plana i izmjene i dopune finansijskog plana/**

Ako se u toku fiskalne godine zbog nastanka novih obaveza za finansijski plan ili promjena privrednih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici budžeta, Upravni odbor Zavoda može, na prijedlog direktora Zavoda, donijeti odluku o obustavljanju izvršavanja pojedinih rashoda i/ili izdataka u trajanju 45 dana.

Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja Upravni odbor može:

1. zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili,
2. predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja i/ili,
3. zaustaviti preraspodjelu sredstava finansijskog plana potrebnu radi preuzimanja obaveza.

#### **Član 22.** **(Izmjene i dopune/**

Ako se za vrijeme provođenja mjera iz člana 21. ne može izvršiti ponovo uravnoteženje finansijskog plana, vrše se njegove izmjene i dopune.

Izmjene i dopune finansijskog plana se vrše na način i po postupku koji se primjenjuje kod donošenja finansijskog plana.

Izmjenama i dopunama finansijskog plana ponovo se uravnotežuju prihodi i primici, odnosno rashodi i izdaci finansijskog plana.

**Član 23.**  
**/Finansijsko izvještavanje /**

Periodični izvještaji o izvršenju finansijskog plana Zavoda, dostavljaju se resornom ministarstvu, kantonalnom ministarstvu finansija i Ministarstvu finansija FBiH u roku 20 dana po isteku obračunskog perioda, a za IV kvartal prethodne godine do 5. marta tekuće godine.

Za dostavu izvještaja iz stava 1. ovog člana nadležna je Služba za finansije Zavoda.

**Član 24.**  
**/Revizija/**

Reviziju godišnjeg izvještaja Zavoda obavlja Ured za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine. Za reviziju finansijskih izvještaja Zavod ima obavezu angažovati neovisnu revizorsku kuću u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama ukoliko Planom rada Ureda za reviziju institucija u Federaciji Bosne i Hercegovine nije planirana revizija za izvještajnu godinu.

**Član 25.**  
**/Objavljivanje/**

Finansijski plan Zavoda, njegove izmjene i dopune kao i odluka o privremenom finansiranju, objavljuju se u "Službenim novinama Kantona Sarajevo" i na web stranici Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

**Član 26.**  
**/Završne odredbe/**

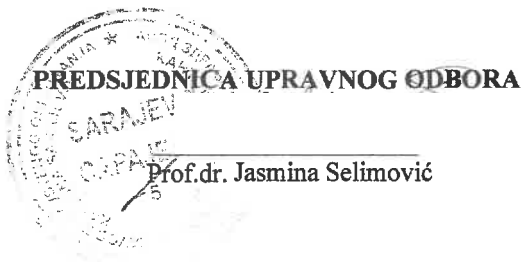
Direktor Zavoda donosi Proceduru pripreme i izrade Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo.

**Član 27.**  
**/Stupanje na snagu/**

Stupanjem na snagu ove Metodologije, prestaje da važi Metodologija izrade i donošenja finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo broj UO-06-01-34500/18 od 29.10.2018. godine.

Ova Metodologija stupa na snagu danom donošenja.

Broj: 01/2-02-2-4208-5/23  
Sarajevo, 20.03.2023. godine



Dostaviti:

1. Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo
2. Predsjednica UO
3. Direktor
5. Jedinica interne revizije
6. Služba za zajedničke poslove i podršku poslovanju, Služba za kvalitet i nadzor, Sektor pravnih poslova sa 5 poslovnica, Sektor za ekonomiku i finansiranje, Sektor za medicinske i farmaceutske poslove (x6)
7. ~~UO i a/a~~

